

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края**

**Муниципальное образование Красноармейский район**

**МБОУ СОШ №11**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании МО  
учителей  
гуманитарного цикла

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
по УВР

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор

---

Спиридонова Н.Ю.

---

Коломоец Ж.И.

---

В.В. Федосеева

Протокол №1  
от «29» августа 2023 г.

Протокол №1  
от «29» августа 2023 г.

Приказ №234  
от «31» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебного курса внеурочной деятельности**

**«Школьный музей»**

для обучающихся 5-6 класса

**ст. Староджерелиевская 2023г**

## 1. Пояснительная записка

Школьный музей является одной из форм воспитательной работы в условиях образовательного учреждения, развивающий сотворчество, активность, самостоятельность учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов – источников по истории общества, имеющих воспитательную и научно-познавательную деятельность. Школьный музей призван способствовать формированию у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса школы.

Рабочая программа данного учебного курса внеурочной деятельности разработана для учащихся 5-6 классов в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности, направленных письмом Минобрнауки от 18.08.2017 № 09-1672;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

Предлагаемая программа носит научно-познавательный характер осуществляет взаимосвязь и преемственность общего образования и внеурочной деятельности. Программы развития и формирования универсальных учебных действий для основного общего образования, которые обеспечивают формирование российской гражданской идентичности, коммуникативных качеств личности, и способствуют формированию УУД.

### 2. Цели и задачи курса:

**Цель программы** - через изучение родного города и школы, вовлечь учащихся в объединения в научно-просветительскую деятельность школьного музея. Создание теоретических основ музееведения, включение их в конкретную деятельность, принимать участие в научно просветительских конференциях, олимпиадах и других мероприятиях.

#### Задачи программы

1. Формирование знаний, умений, навыков работы учащихся с фондами школьного музея;
2. Организация деятельности по сбору материала;

3. Развитие самостоятельности и инициативы учащихся, умений анализировать, систематизировать, делать выводы, обобщать собранный материал (навыки исследовательской работы);

4. Воспитание патриотизма, чувства ответственности за наследие прошлого, гордость за свою школу;

5. Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях.

Школьный музей специфичен по составу участников, так как приходят заниматься талантливые, интересующиеся историей дети, любители путешествий. С учетом возрастных особенностей детского состава, уровня его развития, целей прихода в кружок была составлена программа. Время, отведенное на обучение, составляет 17( 5 класс ) и 17 ( 6 класс) часов в год .

Предусматриваются различные формы самостоятельной работы: подготовка сообщений, рефератов, очерков, рисунков, разработка экскурсий, проектов, исследовательская работа (сбор материалов об исторических событиях, известных людях, знакомство с документами и материалами архивов, краеведческих музеев, встреча с жителями; поиск и сбор предметов материальной и духовной культуры; консультации краеведов, сотрудников библиотек, музеев, архивов, работа в Интернете, познавательные игры и т.д.).Музей - это одно из важнейших средств связи обучения с практикой. На занятиях кружка изучается материал исторического, археологического, архитектурного характера, а также материал по социально-экономическому, культурному, политическому развитию края в комплексе, не повторяя школьной программы.

Программа сочетает в себе курсы истории, экскурсоведения. Комплексность характеризует всю практическую деятельность кружка, начиная с получения исходных исторических знаний, их расширения и углубления и целостной интерпретации в экскурсиях, разработанных обучающимися кружке, в рефератах и докладах, проектах и исследовательских работах.

Рабочая программа - интегрированная, так как включает сведения из географии, литературы, культурологии, археологии, этнографии, школьного курса истории, ИЗО. К концу обучения по данной программе предполагается, что обучающиеся, получив прочные, глубокие знания по истории своей школы, города, смогут подготовить и выступить с сообщениями, докладами на уроках истории, районных, городских конференциях, провести экскурсию по памятным историческим местам своего района, города, а некоторые, возможно, выберут профессию экскурсовода, учителя истории и т.п.

**Формы работы:** теоретические и практические беседы, лекции, описание поискового материала, оформление выставок, проективно-просветительская деятельность, конкурсы.

### **Планируемые результаты обучения**

#### **Предметные результаты**

##### **Обучающийся научится:**

определять цель деятельности занятия с помощью учителя и самостоятельно.

-делать предварительный отбор источников информации для решения познавательной задачи.

-донести свою позицию до других: оформлять свою мысль в устной речи

##### **Обучающийся получит возможность научиться:**

-высказывать свою версию, пытаться предлагать способ её проверки -добывать новые знания:

-извлекать информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация и др.).

-перерабатывать полученную информацию: наблюдать и делать самостоятельные выводы

#### **Личностные результаты:**

-оценивать жизненные ситуации (поступки людей) с точки зрения общепринятых норм и ценностей:

в предложенных ситуациях отмечать конкретные поступки, которые можно оценить как хорошие или плохие.

-объяснять с позиции общечеловеческих нравственных ценностей, почему конкретные поступки можно оценить как хорошие или плохие

-самостоятельно определять и высказывать самые простые общие для всех людей правила поведения (основы общечеловеческих нравственных ценностей).

### **Содержание программы «Школьный музей» для группы 5 класса ( 17 часов)**

#### **Раздел 1. Введение. Школьный музей: задачи, оформление, организация работы**

Введение. Источниковедение и его роль в изучении истории. Задачи, содержание и значение работы кружка «Школьного музея».

#### **Раздел 2. Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.**

История возникновения музейного дела. Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы. Знакомство с положением о школьном музее. Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея.

#### **Раздел 3. Фонды музея. Научная организация фондовой работы.**

Научная организация фондовой работы. Состав и структура фондов музея.

#### **Раздел 4. Организация и методы исследовательской работы школьников.**

Основные типы работы с источниками. Интервью, беседы, опрос и другие формы исследовательской работы. Социологические методы исследования. Фонды музея.

#### **Раздел 5. Поисково-исследовательская работа.**

Проведение поиска по конкретной теме: сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе; обработка и систематизация собранных материалов; организация научно-исследовательской работы; Представление результатов исследовательской деятельности. Музейный экспонат. Оформление музейной экспозиции. Работа с фондами музея. Законодательство об охране объектов наследия.

#### **Раздел 6. Учёт и хранение материалов.**

Задачи учётно - хранительской работы. Инвентарная книга. Заполнение инвентарной книги. Шифровка. Оформление шифра экспонатов. Приём и выдача предметов.

Вспомогательные картотеки:

а) книга записи воспоминаний

б) книга фотофиксаций

в) журнал учёта газетных материалов

г) книга фиксации переписки музея с выпускниками и общественными организациями

Научное определение и описание предметов. Организация хранения.

### **Раздел 7. Экспозиционная работа.**

Знания о требованиях к экспозиции. Сбор материалов для экспозиций (поисковая работа): «Мы гордимся историей школы»; «Выдающиеся выпускники школы». Подборка текстового материала к экспозициям. Оформление экспозиций. Проведение экскурсий по заявкам классов.

### **Раздел 8. Военная Слава земляков.**

Военные традиции земляков. Жители города, выпускники школы – участники ВОВ и других военных действий. Выпускники школы в рядах Вооруженных Сил России. Военные реликвии семьи. Книга Памяти школы

### **Раздел 9. Экскурсионная работа в школьном музее.**

Подготовка и проведение музейной экскурсии. Повторение основных принципов подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы. Экскурсия и лекция. Объекты экскурсии. Принципы экскурсионной методики. Типы и виды экскурсий. Разработка тематики экскурсий в соответствии со структурой экспозиции, задачами учебно-воспитательной и культурно-массовой работы. Порядок подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Тема и цель экскурсии. Тема и структура содержания. План экскурсии. Формулировка цели. Репетиции экскурсий.

### **Раздел 10. Тексты в музейной экспозиции.**

Назначение текстов в экспозиции. Виды озаглавливающих и сопроводительных текстов. Правила составления этикеток к экспонатам.

## **Содержание программы «Школьный музей» для группы 6 класса (17 часов )**

### **Раздел 1. Введение. Школьный музей: задачи, оформление, организация работы**

Введение. Источниковедение и его роль в изучении истории. Задачи, содержание и значение работы кружка «Школьного музея». Особенности работы историков-краеведов. Экспозиции школьного музея. Основные направления и план работы музея. Семинары по исследовательской деятельности

### **Раздел 2. Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.**

История возникновения музейного дела. Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы. Знакомство с положением о школьном музее. Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея. Знакомство организацией и содержанием туристско - краеведческой работы в школе. Основные направления деятельности школьного музея.

### **Раздел 3. Фонды музея. Научная организация фондовой работы.**

Научная организация фондовой работы. Музейный предмет как источник научных знаний. Типы и группы музейных предметов. Музейные предметы и научно – вспомогательные материалы. Состав и структура фондов музея. Знакомство с приемами определения, классификации и систематизации типовых предметов с использованием определителей музейных коллекций.

### **Раздел 4. Организация и методы исследовательской работы школьников.**

Основные этапы работы с источниками. Интервью, беседа, опрос и другие формы исследовательской работы. Социологические методы исследования. Фонды музея. Учет и

обеспечение сохранности фондов музея. Требования к оформлению результатов исследовательской деятельности Классификация и систематизация музейных экспонатов. Правила хранения вещественных исторических источников Исторические документы и работа с ними

#### **Раздел 5. Поисково-исследовательская работа.**

Проведение поиска по конкретной теме: сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе; обработка и систематизация собранных материалов; организация научно-исследовательской работы; Представление результатов исследовательской деятельности. Музейный экспонат. Оформление музейной экспозиции. Работа с фондами музея.

#### **Раздел 6. Учёт и хранение материалов.**

Задачи учётно - хранительской работы. Инвентарная книга. Заполнение инвентарной книги. Шифровка. Оформление шифра экспонатов. Приём и выдача предметов.

Вспомогательные картотеки:

а) книга записи воспоминаний

б) книга фотофиксаций

в) журнал учёта газетных материалов

г) книга фиксации переписки музея с выпускниками и общественными организациями

Научное определение и описание предметов. Организация хранения. Общие требования к обеспечению сохранности предметов в экспозиции и фондах. Проведение инвентаризации.

#### **Раздел 7. Экспозиционная работа.**

Знания о требованиях к экспозиции. Сбор материалов для экспозиций (поисковая работа): «Мы гордимся историей школы»; «Выдающиеся выпускники школы». Подборка текстового материала к экспозициям. Оформление экспозиций. Составление текстов экскурсий по созданным экспозициям. Проведение экскурсий по заявкам классов.

#### **Раздел 8. Военная Слава земляков.**

Военные традиции земляков. Жители города, выпускники школы – участники ВОВ и других военных действий. Выпускники школы в рядах Вооруженных Сил России. Военные реликвии семьи. Служба в армии - почетная обязанность гражданина России. Выпускники школы в рядах Вооруженных Сил России. Военные реликвии семьи. Книга Памяти школы

#### **Раздел 9. Экскурсионная работа в школьном музее.**

Подготовка и проведение музейной экскурсии. Повторение основных принципов подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы. Экскурсия и лекция. Объекты экскурсии. Принципы экскурсионной методики. Типы и виды экскурсий. Разработка тематики экскурсий в соответствии со структурой экспозиции, задачами учебно-воспитательной и культурно-массовой работы. Учёт образовательных и возрастных особенностей экскурсоводов и экскурсантов. Пути использования и проведения экскурсий в учебной, воспитательной и культурно-просветительной работе школы. Порядок подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Тема и цель экскурсии. Тема и структура содержания. План экскурсии. Формулировка цели. Познавательные и

воспитательные функции. Распределение нескольких экскурсионных тем и их прослушивание. Составление плана каждой экскурсии. Экскурсионные методы и приёмы. Взаимодействие методов во время экскурсии. Метод показа. Обязательное сочетание показа с рассказом. Приёмы сравнения и мысленной реконструкции. Метод рассказа. Требования к языку экскурсовода. Прием цитирования в рассказе. Метод беседы, его варианты и условия использования. Отработка на экспозиции методики проведения показа и анализа группы экспонатов, использования приемов демонстрации сравнения экспонатов, констатации фактов, цитирования, мысленной реконструкции событий. Составление вопросника и проведение тематической беседы в ходе экскурсии. Проведение экскурсий разных типов: экскурсия-лекция «Ветераны Великой Отечественной войны»; экскурсия «История школы в фотографиях»; экскурсия-практикум «Как учили в начальной школе?» Виды экскурсий: обзорная, тематическая, учебная. Приёмы подготовки экскурсии с использованием опубликованных источников, научной и популярной литературы, материалов музейного собрания. Мастерство экскурсовода: речь, внешний вид, свободное владение материалом, этика. Игра-практикум по разработке текстов экскурсий по выбранной теме. Репетиции экскурсий.

#### **Раздел 10. Тексты в музейной экспозиции.**

Назначение текстов в экспозиции. Виды озаглавливающих и сопроводительных текстов. Правила составления этикеток к экспонатам. Приёмы размещения текстов в экспозиции. Игра-практикум по составлению текстов к экспонатам. Приёмы размещения текстов в экспозиции

### **УЧЕБНО -ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН .**

**группа 5 класса**

<b>№урока план урока</b>	<b>Планируемая дата урока</b>	<b>Дата урока по факту</b>	<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Теория</b>	<b>Практика</b>
<b>Раздел 1 Введение. Школьный музей: задачи, оформление, организация работы</b>						
1.			Введение. Источниковедение и его роль в изучении истории Задачи, содержание и значение работы кружка «Школьного музея».	1	1	
<b>Раздел 2. Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.</b>						

2.				Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.	1	1	
<b>Раздел 3. Фонды музея. Научная организация фондовой работы.</b>							
3.				Фонды музея. Научная организация фондовой работы.	1	1	
<b>Раздел 4. Организация и методы исследовательской работы школьников.</b>							
4.				Основные этапы работы с источниками Интервью, беседы, опрос и другие формы исследовательской работы.	1	1	
5.				Социологические методы исследования Фонды музея.	1		1
<b>Раздел 5. Поисково-исследовательская работа.</b>							
6.				Проведение поиска по конкретной теме: сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе; обработка и систематизация собранных материалов; организация научно-исследовательской работы; Представление результатов исследовательской деятельности. Музейный экспонат.	1	1	
7.				Оформление музейной экспозиции. Работа с фондами музея. Законодательство об охране объектов наследия.	1		1
<b>Раздел 6. Учёт и хранение материалов.</b>							
8.				Задачи учётно - хранительской работы. Инвентарная книга.	1	1	



				Заполнение инвентарной книги. Шифровка.			
9.				Оформление шифра экспонатов. Приём и выдача предметов. Вспомогательные картотеки: а) книга записи воспоминаний б) книга фотофиксаций в) журнал учёта газетных материалов г) книга фиксации переписки музея с выпускниками и общественными организациями Научное определение и описание предметов. Организация хранения.	1		1

#### Раздел 7. Экспозиционная работа.

10.				Знания о требованиях к экспозиции. Сбор материалов для экспозиций (поисковая работа): «Мы гордимся историей школы»; «Выдающиеся выпускники школы».	1	1	
11.				Подборка текстового материала к экспозициям Оформление экспозиций.	1		1
12.				Проведение экскурсий по заявкам классов.	1		1

#### Раздел 8. Военная Слава земляков.

13.				Военные традиции земляков. Жители города, выпускники школы – участники ВОВ и других военных действий. Выпускники школы в рядах Вооруженных Сил России. Военные реликвии семьи.	1	1	
14.				Книга Памяти школы.	1		1

<b>Раздел 9. Экскурсионная работа в школьном музее.</b>							
15.				Подготовка и проведение музейной экскурсии. Повторение основных принципов подготовки и проведения экскурсий в школьном музее.	1	1	
16.				Тема и структура содержания. План экскурсии. Формулировка цели. Репетиции экскурсий.	1		1
<b>Раздел 10. Тексты в музейной экспозиции.</b>							
17.				Назначение текстов в экспозиции. Виды озаглавливающих и сопроводительных текстов.	1	1	
18.				Правила составления этикеток к экспонатам.	1		1
				Всего	17	9	8

## **УЧЕБНО -ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН .**

группа 6 класса

<b>№урока планируемого</b>	<b>Планируемая дата урока</b>	<b>Дата урока по факту</b>	<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Теорет.</b>	<b>Практ.</b>
<b>Раздел 1 Введение. Школьный музей: задачи, оформление, организация работы.</b>						
1.			Введение. Источниковедение и его роль в изучении истории Задачи, содержание и значение работы кружка «Школьного музея».	1	1	

<b>Раздел 2. Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.</b>							
2.				Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.	1	1	
<b>Раздел 3. Фонды музея. Научная организация фондовой работы.</b>							
3.				Фонды музея. Научная организация фондовой работы.	1	1	
<b>Раздел 4. Организация и методы исследовательской работы школьников.</b>							
4.				Основные этапы работы с источниками Интервью, беседы, опрос и другие формы исследовательской работы.	1	1	
5.				Социологические методы исследования Фонды музея.	1		1
6.				Правила хранения вещественных исторических источников. Исторические документы и работа с ними.	1	1	
<b>Раздел 5. Поисково-исследовательская работа.</b>							
7.				Проведение поиска по конкретной теме: сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе; обработка и систематизация собранных материалов;	1	1	
8.				Представление результатов исследовательской деятельности.	1		1
9.				Музейный экспонат.	1	1	

10.				Оформление музейной экспозиции.	1		1
11.				Работа с фондами музея.	1		1
<b>Раздел 6. Учёт и хранение материалов.</b>							
12.				Задачи учётно - хранительской работы.	1	1	
13.				Инвентарная книга. Заполнение инвентарной книги.	1		1
14.				Шифровка. Оформление шифра экспонатов.	1	1	
15.				Общие требования к обеспечению сохранности предметов в экспозиции и фондах. Проведение инвентаризации.	1		1
<b>Раздел 7. Экспозиционная работа.</b>							
16.				Знания о требованиях к экспозиции.	1	1	
17.				Сбор материалов для экспозиций (поисковая работа): «Мы гордимся историей школы»; «Выдающиеся выпускники школы».	1		1