

**План
антикоррупционных мероприятий на 2018 год**

№ п/п	Мероприятия по недопущению незаконных сборов	Сроки исполнения	Ответственные
1	Разместить и организовать еженедельную проверку ящика для обращений по предупреждению коррупции, размещенного в холле школы.	До 28 января 2018г.	Зам. директора по ВР Лобко Е.И.
2	Ознакомление коллектива школы с информационными письмами "О незаконных сборах денежных средств образовательными учреждениями"	постоянно	Директор МБОУ СОШ № 11 Федосеева В.В.
3	Ознакомление педагогического состава школы с информационными письмами "О незаконных сборах денежных средств образовательными учреждениями и репетиторстве"	постоянно	Директор МБОУ СОШ № 11 Федосеева В.В.
4	Проводить анкетирование родителей, учащихся школы по вопросам привлечения родительских средств, с целью оценивания обстановки в образовательном учреждении	один раз в четверть	Классные руководители 1-11 классов
5	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР Лобко Е.И.
6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор МБОУ СОШ № 11 Федосеева В.В.
7	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	март август-сентябрь	Зам. директора по ВР, соцпедагог, Классные руководители
8	Разместить информацию на школьном сайте о работе виртуального ящика "Нет поборам и репетиторству!" для обращений родителей, общественности в министерство образования, науки и молодежной политики	До 15 апреля 2018г.	Зам.директора по УВР Мельникова Н.В.

9	Провести родительское собрание с обязательным ознакомлением информационного письма " О незаконных сборах денежных средств образовательными учреждениями и репетиторстве".	23 марта 2018г.	Директор МБОУ СОШ № 11 Федосеева В.В. Зам. директора по ВР Лобко Е.И.
10	Провести конференцию участников образовательного процесса, заседания Управляющего совета	до 01 мая 2018г.	Директор МБОУ СОШ № 11 Федосеева В.В.
11	Разместить информацию на школьном сайте о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов	Постоянно	Зам.директора по УВР Мельникова Н.В.
12	Проведение классных часов в 1 - 11 классах, по противодействию коррупции	апрель сентябрь	Классные руководи- тели
13	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	1 раз в квартал	Директор МБОУ СОШ № 11 Федосеева В.В.
14	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	1 раз в квартал	Директор МБОУ СОШ № 11 Федосеева В.В.
15	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. дирек- тора по ВР,соцпедагог
16	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Зам.директора по УВР Мельникова Н.В.
17	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	Зам. директора по УВР Михайлова И.В.
18	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	май	Зам. директора по УВР Михайлова И.В.