

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

«20» августа 2014 г.

№ 202/1

станция Староджерелиевская

Об исполнении законодательства о противодействии коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», методическими рекомендациями Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции от 8 ноября 2013г., приказа управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район от 27 февраля 2013 года № 237 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на противодействие (профилактику) коррупции в образовательных учреждениях в 2013 году» п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить рабочую группу по разработке нормативных документов по предупреждению и противодействию коррупции в составе:

руководитель группы – заместитель директора по УВР Михайлова И.В.;

члены группы:

социальный педагог Лобко Е.И.,

председатель профсоюзной организации Лукинова Л.И.,

главный бухгалтер Яцына Н.В.,

заместитель директора по АХР Поклад В.В.

2. Рабочей группе:

установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов процедур и их выполнения;

разработать пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;

ввести:

а) план реализации антикоррупционных мероприятий;

б) кодекс этики служебного поведения работников организации;

в) порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений;

г) положение о конфликте интересов

д) ежегодно предоставлять отчет о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции;

ж) включить в общеобразовательные программы и воспитательные программы разделы по антикоррупционной политике.

3. Делопроизводителю - Пивень Т.И.:

в трудовые договоры работников, связанных с хозяйственной деятельностью организации внести стандартную антикоррупционную оговорку и антикоррупционное положение;

внести соответствующие изменения в должностные инструкции работников;

ввести процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);

довести данный приказ до работников образовательного учреждения, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

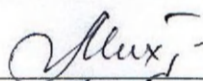
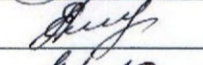
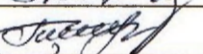
Срок с момента издания приказа с 20.08.2014 – по 30.10.2014

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 11

В.В. Федосеева

С приказом ознакомлены:

 Михайлова И.В.
 Лобко Е.И.
 Лукинова Л.И.
 Яцына Н.В.
 Поклад В.В.
 Пивень Т.И.

